

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОО
«Еланский ДС № 5 «Теремок»



М.В.Ильина

31.08.2018г.

**План по организации бесплатной кружковой работы
на 2018/19 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
I. Организационно-управленческая работа			
1.1	Разработка локальных актов по бесплатным образовательным услугам	Август – сентябрь	Заведующий
1.2	Разработка и утверждение рабочих программ дополнительного бесплатного образования	В течение месяца	Заведующий , руководители кружков
1.3	Отчет о деятельности кружков за год	Май	Руководители кружков
II. Организационно-методическая работа			
2.1	Оснащение методическими пособиями и материалами, систематизация методических материалов	В течение года	Заведующий
2.2	Организация информационных выставок	В течение года	воспитатели
2.3	Разработка методических материалов	В течение года	руководители кружков
2.4	Помощь в подготовке публикаций, статей	В течение года	Воспитатель, ответственный за методическую работу

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
III. Работа с руководителями кружков			
3.1	Установочное совещание с руководителями кружков	Август	Заведующий
3.2	Курсы повышения квалификации по направлению кружков	В течение года	Заведующий
3.3	Консультация «Использование ИКТ-технологий в кружковой работе»	Февраль	Воспитатель, ответственный за методическую работу
IV. Работа с родителями и социальной общественностью			
4.1	Анкетирование и опросы: – информированность о работе кружка; – удовлетворенность родителей	Сентябрь, май	руководители кружков, воспитатель, ответственный за методическую работу
4.2	Информирование семей воспитанников о кружке: – ознакомление с нормативными документами; – мастер-классы для детей и родителей	Сентябрь	Заведующий, руководители кружков
4.3	Совместное творчество детей, родителей, педагогов: – выставки поделок, фотовыставки; – досуги, развлечения	В течение года	Руководители кружков
4.4	Наглядно-педагогическая пропаганда: – оформление стендов, фотовыставок, папки-передвижки; – ведение групп в социальных сетях с консультированием; – дни открытых дверей	Ежемесячно Еженедельно Ежеквартально	Руководители кружков
4.5	Взаимодействие в рамках договоров с другими организациями	В течение года (по согласованию)	Заведующий, воспитатель, ответственный за методическую работу

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
V. Контрольно-мониторинговая деятельность			
5.1	Наблюдение и анализ кружковой работы	В течение года	воспитатель, ответственный за методическую работу
5.2	Анализ документации руководителей кружков	Сентябрь, май	воспитатель, ответственный за методическую работу
5.3	Анализ посещаемости кружков	Ежемесячно	воспитатель, ответственный за методическую работу
VI. Административно-хозяйственная работа			
6.1	Приобретение канцелярских расходных материалов, оборудования, инвентаря, пособий и дидактических материалов	В течение года	заведующий

ОЗНАКОМЛЕНЫ :

ДАТА:

ПОДПИСЬ:

31.08.18	Амур	Лукьянова А.А.
31.08.18	ВВ	Танкина У.В.
31.08.18	Амур	Шемелева С.И.
31.08.18	Амур	Васильева А.А.
31.08.18	ВВ	Манина Н.В.
31.08.18	Садки	Садкина Д.Д.
31.08.18	Амур	Воскобойникова И.И.
31.08.18	ВВ	Трушина В.В.
31.08.18	ВВ	Блокова Н.И.
31.08.18	ВВ	Бабкина И.
31.08.18	ВВ	Лазарева Т.В.
31.08.18	ВВ	Менюкина Т.А.
31.08.18	ВВ	Сидорова О.В.

Содержание	Сроки проведения	Организатор
Организовано	Август - сентябрь	Зав. отделом
Разработка методических материалов по бес-		
пробам и утверждение рабочих		
программ дополнительного образования		
Отчет о деятельности		
организационно-методическая работа		
снабжение методическими пособиями		
и материалами, систематизация		
методических материалов		
групповых информационных выст-		
роек методической литературы		
осле в подготовке публикаций		